

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

RECLAMACIÓN PARA LA PÓLIZA QUE CUBRE LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 3 fracción II, 26, 27, 28 y demás aplicables de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; así como los artículos 1, 3fracciones I y VII, 34, 36, 37, 39, 40, 42 y demás aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, el **Municipio de León, Guanajuato**, en su calidad de **Sujeto Obligado**, a través de la **Dirección de Control Patrimonial**, perteneciente a la **Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales**, ambas adscritas a la **Tesorería Municipal**; hace de su conocimiento lo siguiente:

¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DE TUS DATOS PERSONALES?

La **Dirección de Control Patrimonial**, adscrita a la **Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales** con domicilio en Calle Purísima 506, colonia Moderna, León, Guanajuato, es **Responsable** del tratamiento de los Datos Personales que proporcionen las personas que serán aseguradas, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

¿CON QUÉ FINALIDAD(ES) UTILIZAMOS TUS DATOS PERSONALES?

Los Datos Personales que recabemos serán utilizados para las siguientes finalidades que son necesarias para el trámite, servicio o proceso de Reclamación para la póliza que cubre la responsabilidad patrimonial, en relación con lo que exige la Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y los Municipios de Guanajuato, en su artículo 6 segundo párrafo que realizas.

- Cumplir con las obligaciones legales para la integración de los expedientes que se encuentran resguardados por la Dirección de Control Patrimonial para la realización de algún trámite, procedimiento y/o proceso.
- Verificar y confirmar la identidad del contribuyente, así como la autenticidad de la información que proporciona.
- Acreditar los requisitos necesarios para realizar los trámites y servicios que ofrece la Dirección de Control Patrimonial.
- Resolución de trámites y promociones.

De manera adicional, utilizaremos tu información para las siguientes finalidades, que no son necesarias para el trámite/servicio/proceso que realizas, pero que nos permite brindarte una mejor atención:

- Identificar, para efectos procesales, y dar respuesta a las personas que presenten quejas/denuncias ante la Contraloría Municipal, con motivo de una posible falta administrativa o acto de corrupción;
- Integrar un registro y control de reclamaciones.
- Elaborar estadísticas e informes de siniestralidad.

¿QUÉ DATOS PERSONALES RECABAMOS Y USAMOS?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, solicitaremos y usaremos los siguientes datos personales.

Datos de Identificación

- Nombre completo del solicitante y/o representante
- Estado civil
- Rúbrica y/o firma autógrafa del solicitante y/o

Datos patrimoniales

- Bienes inmuebles
- Bienes muebles
- Ingresos
- Número de cuenta bancaria



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

RECLAMACIÓN PARA LA PÓLIZA QUE CUBRE LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

- su representante
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Edad
- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Lugar de nacimiento
- Domicilio del solicitante
- Clave única de Registro de Población (CURP)
- Teléfono Particular
- Teléfono Celular
- Fotografía
- Huella digital
- Clave de elector

Datos electrónicos

- Correo electrónico

- Tipo de cuenta
- Número de cliente
- Número de clave interbancaria
- Datos de beneficiarios
- Actividad económica
- Régimen fiscal en cédula del RFC
- Número de tarjeta bancaria

Datos laborales

- Puesto o cargo que desempeña
- Número de empleado
- Remuneración bruta o neta

Datos de salud

- Estado de salud físico presente o futuro
- Estado de salud mental presente o futuro
- Referencias o descripción de sintomatología
- Incapacidades médicas
- Intervenciones quirúrgicas
- Consumo de estupefacientes
- Uso de aparatos oftalmológicos, auditivos, ortopédicos o prótesis.

¿REQUERIMOS Y USAMOS DATOS PERSONALES SENSIBLES?

Los datos personales sensibles son aquellos que se refieren a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

Te informamos que adicionalmente a los datos personales enlistados anteriormente, para las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, solicitaremos y usaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles.

- Enfermedades
- Discapacidades
- Medicamentos que toma

¿CON QUIEN COMPARTIMOS TU INFORMACIÓN Y PARA QUÉ FINES?

Te informamos que tus datos personales son compartidos dentro del país con las siguientes personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas a nosotros, en términos de los artículos 96, 97, 98, 99, 100 y 101 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

Te informamos que tus datos personales son compartidos dentro del país con las siguientes personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas a nosotros, para los siguientes fines:



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

RECLAMACIÓN PARA LA PÓLIZA QUE CUBRE LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

Datos personales	Responsable	Finalidad
<p>Grupo Mexicano de Seguros, S.A. de C.V. mejor conocido como GMX Seguros. Con domicilio en:</p> <p>Calle Tecoyotitlan # 412 Edificio GMX, Col. -ex Hacienda de Guadalupe Chimalistac, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01050, Ciudad de México.</p>	<p>Grupo Mexicano de Seguros, S.A. de C.V. mejor conocido como GMX Seguros.</p>	<p>Los datos personales proporcionados por usted o a través de terceros por vía electrónica, óptica, sonora, visual o por cualquiera otro medio o tecnología y aquellos generados con motivo de la relación jurídica que tengamos celebrada, o que en su caso se celebre con usted los utilizaremos para las finalidades siguientes necesarias para el servicio que solicita:</p> <p>Proponentes, solicitantes, asegurados, beneficiarios, Para la evaluación de su solicitud de seguro y selección de riesgo y, en su caso, trámite a sus solicitudes de pago de siniestro. Prevención de fraude y operaciones ilícitas.</p> <p>Para información estadística, así como para todos los fines relacionados con el cumplimiento de nuestras obligaciones de conformidad con lo establecido en el propio contrato, la Ley sobre el Contrato de seguros y en normativa aplicable.</p>

Además de las transferencias que sean necesarias para atender requerimientos debidamente fundados y motivados de información de una autoridad competente.

¿CÓMO PUEDES REVOCAR TU CONSENTIMIENTO PARA EL USO DE TUS DATOS PERSONALES?

Puedes manifestar la negativa de tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones la **Dirección de Control Patrimonial**, perteneciente a la **Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales**, ambas adscritas a la **Tesorería Municipal**; con domicilio en calle Purísima 506, esquina con calle España, Colonia Moderna de León, Guanajuato, es la responsable del tratamiento de los datos personales o



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

RECLAMACIÓN PARA LA PÓLIZA QUE CUBRE LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

a la Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**. Ubicado en calle Purísima # 506, colonia Moderna o en Plaza Principal S/N Zona Centro ambos en la ciudad de León, Gto. C.P. 37000 en un horario de 8:00 a 15:30 horas.

Además puedes contactar la unidad a través del correo electrónico ut@leon.gob.mx, en los teléfonos (477) 788 00 00 ext. 1841, 1842, 1843, 1844 y 1845; o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender a su solicitud o concluir la misma, ya que es posible que requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, debes considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no te podamos seguir prestando el trámite que solicitaste.

¿QUÉ NOS FACULTA AL TRATAMIENTO DE TUS DATOS PERSONALES?

La **Dirección de Control Patrimonial**, lleva a cabo el tratamiento de tus datos personales de conformidad y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3 fracciones II, VIII, IX, X, XI, XXVIII, XXXI, XXXII, XXXIII y XXXIV, 6, 7, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 43, 44, 45, 46, 47, 65, 66 fracción I, 67, 70 y 80 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como en los artículos 3 fracciones I, VI, VIII, IX, XIII, XXIX, XXXII, XXXIV y XXXV, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 32, 34, 36, 37, 39, 40, 42, 62, 63, 64, 65, 67, 96 97, 98, 99 y 114 de La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

Además, de lo dispuesto en Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Guanajuato, Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y los Municipios de Guanajuato, Ley del Contrato de Seguros y Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas.

¿CÓMO PUEDES EJERCER TUS DERECHOS ARCOP?

Para el ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición al tratamiento de sus datos personales (ARCOP), puedes acudir a la Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**, efecto de recibir el auxilio y orientación en la elaboración de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCOP y gestionar las mismas, o bien presentar su solicitud a través de los medios establecidos.

¿PODEMOS REALIZAR LA PORTABILIDAD DE TUS DATOS PERSONALES?

Te informamos que la **Dirección de Control Patrimonial**, no tiene un sistema informático automatizado propio, que contenga formatos estructurados y comúnmente utilizados para la portabilidad de datos personales en términos de lo establecido en el artículo 57 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 86 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

¿DÓNDE SE UBICA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA?

La Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**, se encuentra ubicadas en Plaza Principal S/N Zona Centro León, Gto. CP. 37000 puede brindarte atención en un horario de 8:00 a 15:30 horas.

Además puedes contactarte con la unidad a través del correo electrónico ut@leon.gob.mx, en los teléfonos (477) 788 0000 ext. 1841, 1842, 1843, 1844 y 1845; o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

¿CÓMO PUEDES CONOCER LOS CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD?

Puedes consultar el aviso de privacidad integral en la página de la Tesorería Municipal



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

RECLAMACIÓN PARA LA PÓLIZA QUE CUBRE LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

<https://leon.gob.mx/tesoreria/>, en el apartado de Avisos de Privacidad.

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas.

En caso de que exista un cambio en este Aviso de Privacidad, puedes consultarlo en la página de la Tesorería Municipal <https://leon.gob.mx/tesoreria/>, en el apartado de Avisos de Privacidad.

ELABORACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD

El presente aviso de privacidad se elaboró el día 05 de abril de 2024

